



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА ЦАРЕВО

ПРОТОКОЛ № 1

Днес, 26.09.2018 г. в заседателната зала, в сградата на Община Царево, фронт-офис, се проведе първото заседание на Комисията, назначена със Заповед № РД-01-544/26.09.2018 г. на кмета на Община Царево, за провеждане на процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на специализиран превоз на деца и ученици през учебната 2018/2019 г. на територията на Община Царево, по обособени позиции”, в следния състав:

Председател: Георги Стоянов – зам. кмет на Община Царево;

- Членове:**
1. Таня Янева – Директор дирекция „ОЗКССД” при Община Царево;
 2. Мила Стоянова – Директор дирекция „АПОБФ” при Община Царево
 3. Златка Димитрова – гл. счетоводител на Община Царево;
 4. Мария Динкова – гл. юрисконсулт при Община Царево;
 5. Гергана Иванова - мл.експерт ОК при Община Царево;
 6. Никола Евтимов – ръководител „Автобаза” при Община Царево

Комисията започна работа след получаване на представената оферта и протокола по чл.48, ал.6 от ППЗОП.

До определеното в Обявлението време за подаване на оферти в деловодството на Общината е депозирана 1 (една) оферта от :

1. „ЦАРЕВОБУС ЕКСПРЕС” ООД, гр. Царево, ул. Михаил Герджиков №21, е вх. № 53-01-1401/25.09.2018 г. в 14:37 часа.

Не са постъпили оферти след крайния срок.

Членовете на комисията попълниха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

На заседанието, не присъстваха представители на участника.

Комисията пристъпи към отваряне на офертата на „ЦАРЕВОБУС ЕКСПРЕС” ООД .

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка, оповести съдържанието ѝ и установи наличието на отделни запечатани пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“. Съгласно чл.54, ал.4 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и пликовете с надпис „Предлагани ценови параметри“.

С това в 10:20 часа приключи публичната част от заседанието на комисията.

II. Проверка на представените от участниците „Документи за подбор“

Комисията продължи работата си в закрито заседание, за разглеждане на документите за подбор на участника за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията продължи като направи следните констатации:

При извършен подробен преглед на представените в офертата документи и декларациите в ЕЕДОП обстоятелства, съгласно изискванията на възложителя за личното състояние на участниците и критериите за подбор посочени в обявлението на обществената поръчка и изискванията към участниците, посочени в документацията за участие, комисията установи следното:

1. Пропуски и несъответствия в ЕЕДОП:

1.1 В част IV Критерии за подбор, раздел Б “Икономическо и финансово състояние“ при описаните предприети мерки, не става ясно описаните номера на застрахователни полици за съответните МПС, какъв вид застраховка обхващат,

Комисията не може да установи, дали застрахователните полици обхващат застраховка „Гражданска отговорност“ и застраховка „Злополука на пътниците“, каквито са изискванията на Възложителя.

1.2. В част IV „Критерии за подбор“, раздел В „Технически и професионални способности“, подраздел: „Технически лица или органи за контрол на качеството“, не е посочено името на лицето, което ще извършва предпътен технически преглед на МПС, както и неговата специалност по диплома.

Комисията не може да прецени, дали посоченият механик, отговаря на изискванията на Възложителя.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, в срок до 5 работни дни от получаването на протокол за липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, участниците могат да предоставят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, като допълнително представената информация може да обхваща и факти, и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на заявления за участие.

Документите да се представят в запечатана непрозрачна опаковка на адреса посочен в обявлението: Община Царево, гр. Царево, ул. „Хан Аспарух ” № 36 - деловодство, всеки работен ден от 8:00 до 17:00 ч., лично или чрез упълномощено от тях лице, по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба.

Настоящият протокол е изготвен на 26.09.2018 г. 16:50 часа

Настоящият протокол да се публикува на профила на купувача на Община Царево и в същия ден да се изпрати на участниците.

КОМИСИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:

Председател: Георги Стоянов –

Членове: 1. Таня Янева –

2. Мила Стоянова –

3. Златка Димитрова –

4. Мария Динкова –

5. Гергана Иванова -

6. Никола Евтимов –

Подписите са заличени на основание чл.42,ал.5 от ЗОП във връзка с чл.2, ал.2 от ЗЗЛД.